

Инструкция по регистрации на портале Регистратура44.РФ и созданию личного кабинета

1. Регистрация на портале

Необходимо нажать кнопку «Регистрация» в правом верхнем углу страницы и в открывшемся окне указать следующие сведения:

- Логин (минимум 2 символа, максимум 32, кириллические и латинские буквы алфавита, цифры, без пробелов);
- Действующий адрес электронной почты (на один адрес электронной почты может быть зарегистрирована только одна учетная запись) или номер мобильного телефона;
- Пароль (должен содержать не менее 6 символов, кириллические или латинские буквы алфавита, цифры, без пробелов);
- Фамилия, имя, отчество;
- Код с картинки (вводится без учета регистра).

После нажатия кнопки "Зарегистрироваться" на указанный Вами электронный адрес или телефон будет отправлено письмо с кодом подтверждения. Введите полученный код для завершения регистрации на портале.

2. Авторизация на портале

После успешной регистрации необходимо войти на портал. На форме, расположенной в правом верхнем углу страницы, введите указанные при регистрации логин и пароль, нажмите на кнопку "Войти".

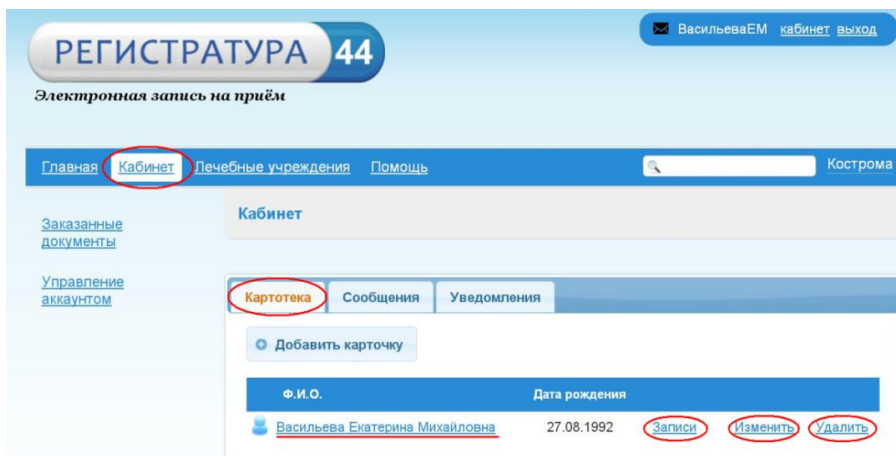
3. Добавление карточки пациента в личном кабинете

В меню "Кабинет" на вкладке "Картотека" Вы можете добавить карты на себя и членов своей семьи, нажав на кнопку «Добавить карточку».

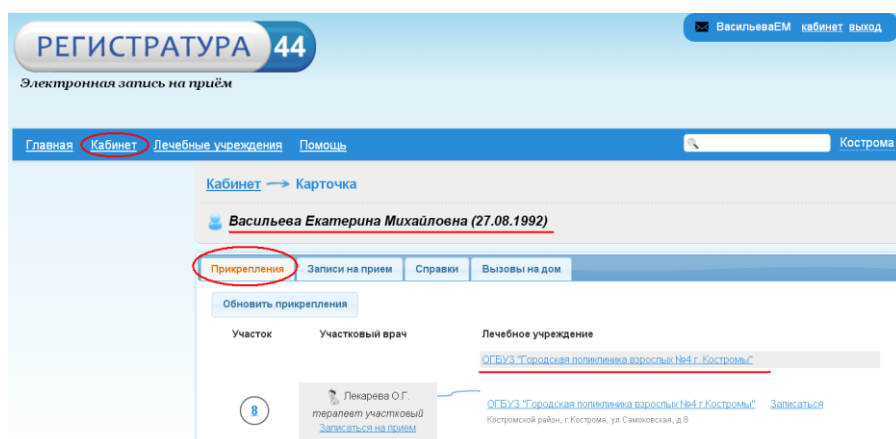
Для добавления новой карты укажите фамилию, имя, отчество, дату рождения, номер полиса или СНИЛС, а также контактный телефон для оповещения о возможных изменениях графика приема врача. Нажмите кнопку «Добавить карточку» и подтвердите свое согласие на обработку персональных данных.

Система выдаст сообщение об успешном создании карточки и запуске процесса поиска прикреплений.

Созданная Вами карточка будет отображаться на вкладке «Кабинет» в разделе "Картотека". Здесь Вы сможете просматривать информацию о записях на прием, а также редактировать и удалять созданные карточки.



В карточке пациента на вкладке «Прикрепления» отображается информация о текущем прикреплении пациента к медицинским учреждениям в системе электронной записи, участковом враче и номере участка.



В случае если информация о прикреплении пациента не найдена Вам необходимо обратиться в **регистратуру медицинского учреждения** и предоставить документы (паспорт, полис, СНИЛС) для создания электронной карты пациента и проверки данных о прикреплении.